к приказу ГБУСО ВО «Комплексный центр

социального облуживания населения

| | - | | - |
|---|---|-----|---|
| | | | |
| | | | |
| | | No | |
| Т | | INO | |

Юрьев-Польского района»

ПЛАН РАБОТЫ

по организации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Юрьев-Польского района» отделение милосердия для граждан пожилого возраста и инвалидов с. Небылое и стационарное социальнореабилитационное отделение на 2022 год.

Основные задачи

Повышение качества и безопасности медицинской помощи получателям социальных услуг в условиях отделения милосердия для граждан пожилого возраста и инвалидов с.Небылое и социально-медицинского отделения в соответствии:

- 1. Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- 2. Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07.06.2019 №381н «Об утверждении Требований к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности».
- 3. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2012 г. № 502н «Об утверждении Порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации»;

| $N_{\underline{0}}$ | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|---------------------|--------------------------|----------------|---------------|
| Π/Π | | исполнения | |
| 1. | Наличие документации по | 1 квартал 2022 | Заместитель |
| | стандартным операционным | | директора, |
| | процедурам (СОП) | | Заместитель |
| | | | директора по |
| | | | медицинской |

| | | | части |
|----|-----------------------------------|----------------|--------------|
| 3. | Выполнение программы | 1 квартал 2022 | Заместитель |
| | производственного контроля | | директора, |
| | соблюдения санитарных правил и | | Заместитель |
| | выполнение санитарно- | | директора по |
| | противоэпидемических | | медицинской |
| | (профилактических) мероприятий | | части |
| | в отделениях: | | |
| | - контроль за правилами хранения | | |
| | утилизации медицинских отходов | | |
| | (журнал, акты, СОП); | | |
| | - контроль за складированием | | |
| | люминесцентных и | | |
| | ртутьсодержащих приборов | | |
| | (журнал, акт, СОП) | | |
| | - контроль за организацией | | |
| | медицинских осмотров персонала; | | |
| | - контроль работы бактерицидных | | |
| | ламп и отражение результатов в | | |
| | журнале; | | |
| | - контроль работы стерилизатора и | | |
| | отражение результатов в журнале; | | |
| | - контроль генеральных уборок в | | |
| | отделениях; | | |
| | - контроль по благоустройству и | | |
| | очистки территории; | | |
| | - контроль за работой дезкаметры; | | |
| | -контроль за проведением | | |
| | профилактических работ по | | |
| | дератизации; | | |
| | - контроль за обеспечением СИЗ, | | |
| | спецодеждой персонала. | 2022 | מ |
| 5. | Контроль за проведением | 2 квартал 2022 | Заместитель |
| | вакцинации персоналу и | | директора, |
| | получателям социальных услуг | | Заместитель |
| | | | директора по |
| | | | медицинской |
| | IC | 2022 | части |
| 6. | Контроль за прохождением | 2 квартал 2022 | Заместитель |
| | диспансеризации персоналом и | | директора, |
| | получателями социальных услуг | | Заместитель |
| | | | директора по |
| | | | медицинской |
| | T T | 2 2022 | части |
| 7. | Проверка лекарственных | 3 квартал 2022 | Заместитель |

| | препаратов: | | директора, |
|----|----------------------------------|----------------|--------------|
| | - хранение медицинских | | Заместитель |
| | препаратов, соблюдение сроков. | | директора по |
| | - наличие приборов для | | медицинской |
| | регистрации параметров воздуха и | | части |
| | отражение результатов в журнале; | | |
| | - наличие фармацевтических | | |
| | холодильников и отражение | | |
| | результатов в журнале; | | |
| | - наличие стеллажных карт; | | |
| | - наличие СОПов по хранению | | |
| | лекарственных средств; | | |
| | | | |
| | - наличие зон для приемки | | |
| | лекарственных препаратов; | | |
| | - наличие зон для карантинного | | |
| | хранения лекарственных | | |
| | препаратов; | | |
| | - наличие зон для выявленных | | |
| | фальсифицированных, | | |
| | недоброкачественных, | | |
| | контрафактных лекарственных | | |
| | препаратов; | | |
| | - наличие журнала учета | | |
| | лекарственных препаратов с | | |
| | ограниченным сроком годности. | | |
| | | | |
| | Проверка медицинского | 3 квартал 2022 | Заместитель |
| | оборудования: | 1 | директора, |
| | - наличие регистрационных | | Заместитель |
| | удостоверений на медицинское | | директора по |
| | оборудование; | | медицинской |
| | - наличие формуляров на | | части |
| | медицинское оборудование; | | 140111 |
| | - наличие плана – графика на | | |
| | техническое обслуживание | | |
| | | | |
| | медицинского оборудования; | | |
| | - наличие журнала по | | |
| | техническому обслуживания | | |
| | медицинского оборудования; | | |
| 8. | Контроль за организацией по | 4 квартал 2022 | Заместитель |
| 0. | | → NDapian 2022 | |
| | 1 | | директора, |
| | медицинская сестра, санитарка, | | Заместитель |
| | сиделка-помощник по уходу) | | директора по |
| | | | медицинской |

| | | | части |
|----|---------------------------|----------------|--------------|
| 9. | Контроль по ведению | 4 квартал 2022 | Заместитель |
| | медицинской документации: | | директора, |
| | - наличие согласия на | | Заместитель |
| | медицинское лечение и | | директора по |
| | обследование; | | медицинской |
| | - контроль за выполнением | | части |
| | назначений; | | |