

## **Положение о системе долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Юрьев-Польского района»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Юрьев-Польского района» (далее – Учреждение). Система долговременного ухода разработана в целях реализации Федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» в рамках мероприятия по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами с нарушениями физических и психических функций, к которым относятся: ограничение мобильности, снижение когнитивных способностей и активности, проблемы со слухом и зрением, утрата социальных связей.

1.2. В модели долговременного ухода используются следующие понятия:

- 1) система долговременного ухода — система организации и предоставления органами и организациями социальных, медицинских, реабилитационных и абилитационных услуг гражданам, нуждающимся в уходе, основанная на межведомственном взаимодействии;
- 2) уход — совокупность действий в отношении граждан, нуждающихся в уходе, обеспечивающих безопасные условия их проживания и способствующих поддержанию оптимального уровня физического, психического и эмоционального благополучия, облегчению болезненных состояний и предотвращению возможных осложнений;
- 3) социальные услуги по уходу — услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности граждан, нуждающихся в уходе, сохранение их жизни и здоровья посредством осуществления ухода и систематического наблюдения за их состоянием;

4) социальный пакет долговременного ухода — гарантированный перечень и объем социальных услуг по уходу, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому гражданину, нуждающемуся в уходе, на основании определения его индивидуальной потребности в социальных услугах по уходу;

5) граждане, нуждающиеся в уходе, — лица старше трудоспособного возраста и инвалиды, полностью или частично утратившие способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

6) граждане, осуществляющие уход (помощник по уходу) — лица из числа ближайшего окружения, осуществляющие уход за гражданами, нуждающимися в уходе, на основе родственных, соседских или дружеских связей.

## **2. Цели и задачи внедрения системы долговременного ухода**

2.1. Цель внедрения системы долговременного ухода — обеспечение гражданам, нуждающимся в уходе, поддержки их жизнедеятельности для максимально долгого сохранения привычного качества жизни, а также содействие гражданам, осуществляющим уход.

2.2. Задачи внедрения системы долговременного ухода:

1) совершенствование механизмов выявления граждан, нуждающихся в уходе, для включения их в систему долговременного ухода;

2) совершенствование механизма определения индивидуальной потребности граждан, нуждающихся в уходе, в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу;

3) совершенствование механизмов предоставления социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода;

4) совершенствование механизма осуществления контроля качества предоставления социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода;

5) организация содействия гражданам, осуществляющим уход;

6) создание и развитие инфраструктуры системы долговременного ухода, в том числе на базе негосударственных организаций;

7) подготовка (переподготовка) кадров для системы долговременного ухода;

8) организация межведомственного взаимодействия в рамках системы долговременного ухода, включая отработку механизмов обеспечения согласованности деятельности уполномоченных органов, уполномоченных организаций и их работников;

- 9) обеспечение информационной поддержки системы долговременного ухода;
- 10) обеспечение поддержки добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров), содействующих развитию системы долговременного ухода.

### **3. Предоставление социальных услуг по уходу**

3.1. На обслуживание принимаются граждане, которым установлен первый, второй или третий уровень нуждаемости в уходе и признанные нуждающимися в форме социальном обслуживании на дому.

3.2. При предоставлении социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода, направленных на поддержание жизнедеятельности граждан, нуждающихся в уходе, на сохранение их жизни и здоровья посредством осуществления ухода и систематического наблюдения за их состоянием, обеспечивается:

- 1) поддержка питания, включая приготовление или помощь при приготовлении и приеме пищи, кормление, соблюдение диеты, питьевого режима и т.д.;
- 2) поддержка личной гигиены, включая утренний и вечерний туалет, купание, переодевание, смену абсорбирующего белья и другие гигиенические процедуры по уходу за телом и т.д.;
- 3) поддержка мобильности, включая позиционирование, вертикализацию, передвижение и т.д.;
- 4) поддержка состояния здоровья, включая наблюдение за общим состоянием здоровья, выполнение медицинских рекомендаций, помощь при подготовке лекарственных препаратов и их приеме, ведение дневника ухода;
- 5) поддержка социального функционирования гражданина, включая поддержку потребности в движении и общении, а также навыков, способствующих сохранению памяти, внимания, мышления и т.д.

3.4. Социальные услуги по уходу предоставляются в соответствии со стандартами социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода (приложение №1).

3.5. Объем социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода (далее - объем социального пакета долговременного ухода), определяется в соответствии с уровнем нуждаемости гражданина в уходе и измеряется в часах (минутах) в неделю.

3.6. При установлении гражданину первого уровня нуждаемости в уходе социальный пакет долговременного ухода предоставляется в объеме до 14 часов в неделю (840 минут).

3.7. При установлении гражданину второго уровня нуждаемости в уходе социальный пакет долговременного ухода предоставляется в объеме до 21 часа в неделю (1260 минут).

3.8. При установлении гражданину третьего уровня нуждаемости в уходе социальный пакет долговременного ухода предоставляется в объеме до 28 часов в неделю (1680 минут).

3.9. Суммарное время, требуемое для предоставления всех социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода (далее - суммарное время), не может превышать предельный объем социального пакета долговременного ухода, установленный для каждого уровня нуждаемости в уходе.

3.10. Определение индивидуальной потребности гражданина в уходе осуществляется с использованием анкеты-опросника по определению индивидуальной потребности в социальном обслуживании.

3.11. Индивидуальный график предоставления социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, определяется по согласованию с гражданином, нуждающимся в уходе, или его законным представителем, а также с гражданином, осуществляющим уход (при наличии), и может составлять:

до 2 раз в день 3 - 7 дней в неделю при наличии у гражданина первого или второго уровня нуждаемости в уходе;

до 3 раз в день 5 - 7 дней в неделю при наличии у гражданина второго или третьего уровня нуждаемости в уходе.

3.12. Социальные услуги по уходу предоставляются гражданину в соответствии с дополнением к индивидуальной программе социальных услуг (далее - ДИПСУ) и договора о предоставлении социальных услуг на дому помощником по уходу, заключенного между Учреждением и гражданином или его законным представителем (приложение №2). Индивидуальная программа и дополнение к индивидуальной программе являются приложениями к договору. ДИПСУ для гражданина, его законного представителя имеет рекомендательный характер, для Учреждения – обязательный характер.

3.13. Сроки, условия и перечень предоставляемых Учреждением социальных услуг гражданину, включенных в социальный пакет долговременного ухода, устанавливается в соответствии со сроками, условиями и перечнем предусмотренными ДИПСУ.

3.14. Учреждение не может предоставлять иные социальные услуги в замен социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, предусмотренных ДИПСУ.

3.15. Предоставление социальных услуг по уходу осуществляется

помощником по уходу, который является работником Учреждения и обладает знаниями и навыками, необходимыми для исполнения должностных обязанностей, а также личными качествами, обеспечивающими способность выполнять возложенные на него задачи.

3.16. Помощник по уходу обязан:

- 1) соответствовать требованиям профессионального стандарта "Помощник по уходу";
- 2) пройти и (или) быть готовым пройти профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки (переподготовки) или повышение квалификации в целях осуществления деятельности по предоставлению социальных услуг по уходу;
- 3) соблюдать принципы и правила корпоративной этики (приложение №3).

3.17. Помощник по уходу при предоставлении социальных услуг по уходу:

- 1) обеспечивает гражданину безопасность, надлежащий уход и условия, поддерживает его жизнедеятельность;
  - 2) использует в общении с гражданином альтернативную и дополнительную коммуникацию (при необходимости);
  - 3) применяет при обеспечении ухода технические средства реабилитации и средства ухода (при необходимости);
  - 4) побуждает гражданина к поддержанию двигательной и социальной активности, посильной занятости;
  - 5) согласовывает с гражданином выполнение предстоящих действий (с учетом его мнения);
  - 6) информирует об ухудшении состояния здоровья гражданина и других экстренных ситуациях организатора ухода, работников территориального координационного центра, лиц из числа ближайшего окружения, профильные экстренные службы;
  - 7) соблюдает личную гигиену и санитарную безопасность, несёт личную ответственность за результаты своей деятельности;
  - 8) осуществляет заполнение дневника ухода, в части заполнения листов наблюдения за состоянием гражданина, а также ежедневный учет предоставленных социальных услуг по уходу в плане-отчете;
3. Социальные услуги по уходу предоставляются помощником по уходу в соответствии со стандартами и дневником ухода гражданина, нуждающегося в уходе (приложение №4).

3.19. Заполнение дневника ухода осуществляется всеми помощниками по уходу, задействованными в предоставлении данных услуг.

3.20. Дневник ухода включает:

- 1) основные цели ухода за гражданином;
- 2) перечень медицинских рекомендаций, получаемых в медицинских

- организациях, в том числе посредством ведомственных информационных систем и единой системы межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) индивидуальные особенности гражданина (отношения, предпочтения, привычки);
  - 4) график работы помощников по уходу;
  - 5) план-отчет предоставления социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода;
  - 6) формы листов наблюдения за состоянием гражданина.

3.21. При заполнении дневника ухода помощник по уходу осуществляет ежедневный учет предоставленных социальных услуг по уходу, в том числе в части наблюдения за общим состоянием гражданина и выполнения медицинских рекомендаций.

3.22. Помощник по уходу заполняет отчет (приложение №5), ежемесячно и передается организатору ухода. Данные о предоставлении гражданину социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, вносятся в отчет всеми помощниками по уходу, задействованными в предоставлении данных услуг.

3.23. Работа помощников по уходу организуется ответственным за организацию ухода, назначенным приказом директора Учреждения. Ответственный за организацию ухода является сотрудником Учреждения и обладает знаниями и навыками, необходимыми для исполнения должностных обязанностей, а также личными качествами, обеспечивающими способность выполнять возложенные на него задачи.

3.24. Ответственный за организацию ухода обязан:

- 1) вести дневник ухода, в том числе с использованием специализированного мобильного приложения для обмена информацией (при наличии);
- 2) подбирать помощников по уходу в соответствии с индивидуальными особенностями гражданина;
- 3) проводить инструктаж по утвержденной программе (приложение №6) помощникам по уходу о правилах предоставления социальных услуг по уходу, ведение листов наблюдения за состоянием гражданина в дневнике ухода, составлении отчета, необходимости использования технических средств реабилитации и вспомогательных средств, облегчающих уход за гражданином, принципах и правилах корпоративной этике с занесением в журнал инструктажа (Приложение №7);
- 4) планировать и координировать деятельность помощников по уходу, включая составление графиков работы и контроля их исполнения;
- 5) контролировать качество предоставления помощниками по уходу гражданам социальных услуг по уходу посредством контрольных визитов к граждан;

- б) принимать и проверять отчеты, проверять ведение листов наблюдения за состоянием гражданина в дневнике ухода;
- 7) принимать и рассматривать жалобы и заявления гражданина, его законного представителя, лиц из ближайшего окружения, и принимать меры к разрешению конфликтных ситуаций и устранению выявленных нарушений;
- 8) взаимодействовать с лицами из числа ближайшего окружения по организации хода за гражданином;
- 9) проводить работу по организации обеспечения вспомогательных средств, облегчающих осуществление ухода за гражданином.

3.25. Гражданам, нуждающимся в уходе, которым назначен социальный пакет долговременного ухода, иные социальные услуги и социальное сопровождение предоставляются в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания или в их сочетании в соответствии с индивидуальной потребностью граждан на условиях, установленных статьями 20, 31, 32 Федерального закона от 28.12.2013 №442-ФЗ, а также в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 №1236 "Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг", приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.08.2023 № 648н "Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания", от 08.08.2023 № 647н "Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому", постановлением Департамента социальной защиты населения Владимирской области от 20.05.2021 № 16 "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг во Владимирской области.

3.26. Содействие гражданам, нуждающимся в уходе, в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение), осуществляется в соответствии с их индивидуальной потребностью в социальном обслуживании на условиях, установленных статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ.

3.27. К социальному сопровождению граждан, нуждающихся в уходе, относится деятельность по осуществлению содействия:

- 1) в предоставлении бесплатной медицинской помощи всех видов на дому или в медицинских организациях, включая:
  - специализированную, в том числе высокотехнологичную, а также паллиативную медицинскую помощь;
  - проведение диспансеризации, медицинских осмотров (профилактические, предварительные, периодические), оздоровления;

диспансерное наблюдение за состоянием здоровья лиц, страдающих хроническими заболеваниями, функциональными расстройствами, иными состояниями, в целях своевременного выявления (предупреждения) осложнений, обострений заболеваний, иных патологических состояний, их профилактики и осуществления медицинской реабилитации;

проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе вакцинации;

2) в бесплатном предоставлении необходимых лекарственных средств (для граждан, имеющих право на их получение);

3) в получении психологической, педагогической, юридической помощи;

4) в получении социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, включая меры социальной поддержки для граждан, имеющих право на их получение;

5) в получении услуг реабилитации и абилитации (для граждан, имеющих право на их получение).

#### **4. Основания для прекращения и приостановления предоставления социальных услуг по уходу**

4.1. Изменение и расторжение договора осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Основаниями для расторжения договора являются:

- письменный отказ (заявление) гражданина, нуждающегося в уходе (его законного представителя) от предоставления социальных услуг по уходу;

- изменение обстоятельств, являющихся основанием для признания гражданина нуждающегося в предоставлении социальных услуг по уходу;

- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и дополнением к индивидуальной программе и (или) истечение срока договора;

- смерть гражданина, либо наличие решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

4.3. Основаниями для приостановления социальных услуг являются:

- госпитализация (экстренная, плановая) гражданина в медицинское учреждение.

Приложение №1  
к положению о системе долговременного ухода  
за гражданами пожилого возраста  
и инвалидами в государственном бюджетном  
учреждении социального обслуживания  
Владимирской области «Комплексный центр  
социального обслуживания населения  
Юрьев-Польского района»

**СТАНДАРТЫ  
СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО УХОДУ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В СОЦИАЛЬНЫЙ ПАКЕТ  
ДОЛГОВРЕМЕННОГО УХОДА**

N	Наименование социальной услуги по уходу, ее описание	Алгоритм предоставления социальной услуги по уходу	Объем и периодичность социальной услуги по уходу		Условия предоставления социальной услуги по уходу	Оценка результатов предоставления социальной услуги по уходу	Показатели качества социальной услуги по уходу
1.	Приготовление пищи (процесс кулинарной обработки продуктов)	<p>I. Подготовка. Обсудить меню с учетом особенностей питания (при наличии). Подготовить место приготовления пищи, инвентарь, посуду, продукты питания.</p> <p>II. Выполнение. Приготовить в соответствии с меню от 1 до 3 блюд, в том числе горячих (без учета напитков).</p> <p>III. Завершение. Убрать приготовленную пищу в места хранения (при необходимости). Навести порядок в месте приготовления пищи</p>	До 3 раз неделю	60 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие исправной кухонной плиты, бытовой техники, инвентаря, посуды.</p> <p>2. Наличие воды и продуктов питания в необходимом ассортименте и количестве, надлежащего качества и срока годности</p>	<p>1. Приготовленная пища имеет надлежащее качество (оценивается внешний вид, вкус, запах, цвет, консистенция, степень приготовления).</p> <p>2. Хранение приготовленных блюд соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.</p> <p>3. Место приготовления пищи приведено в порядок</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
2.	Помощь при приготовлении пищи (поддержание навыков приготовления пищи и (или)	<p>I. Подготовка. Согласовать меню с учетом особенностей питания (при наличии), последовательность действий, вид, объем помощи при</p>	До 3 раз неделю	45 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие исправной кухонной плиты, бытовой техники, инвентаря, посуды.</p> <p>2. Наличие воды и продуктов питания в</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков приготовления пищи.</p> <p>2. Обеспечено совместное</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления

	облегчение данного процесса)	<p>приготовлении пищи.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при приготовлении пищи в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте приготовления пищи в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>			необходимом ассортименте и количестве, надлежащего качества и срока годности	выполнение действий при приготовлении пищи	социальной услуги по уходу
3.	Подготовка и подача пищи (процесс подготовки пищи к приему)	I. Подготовка. Обсудить место приема пищи, последовательность подачи, объем порций, консистенцию, температуру	До 3 раз день	10 минут на 1 услугу	<p>1. Наличие готовых блюд, продуктов, напитков.</p> <p>2. Наличие исправной кухонной плиты, бытовой техники, посуды,</p>	1. Подготовленные к приему порции пищи имеют надлежащее качество (оценивается объем, консистенция,	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления

		<p>подаваемой пищи, включая напитки. Подготовить место приема пищи. II. Выполнение. Подобрать посуду и столовые приборы (с учетом способа приема пищи). Подготовить пищу к приему. Разогреть порции пищи, подаваемой горячей. Подать пищу. III. Завершение. Вымыть и убрать использованные инвентарь, столовые приборы, посуду. Навести порядок в месте приема пищи</p>			<p>столовых приборов. 3. Наличие места для приема пищи (стационарного или переносного)</p>	<p>температура пищи, выполнение медицинских рекомендаций при их наличии). 2. Место подачи пищи подготовлено к приему пищи. 3. Инвентарь, столовые приборы, посуда вымыты и убраны. 4. Место приема пищи приведено в порядок</p>	<p>социальной услуги по уходу</p>
4.	<p>Помощь при подготовке пищи к приему (поддержание навыков подготовки пищи к приему и (или) облегчение данного процесса)</p>	<p>I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при подготовке пищи к приему. II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при подготовке пищи к приему в соответствии с достигнутой</p>	<p>До 3 раз день</p>	<p>7 мин. на 1 услугу</p>	<p>1. Наличие готовых блюд, продуктов, напитков. 2. Наличие исправной кухонной плиты, бытовой техники, посуды, столовых приборов. 3. Наличие места для приема пищи</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков подготовки пищи к приему. 2. Обеспечено совместное выполнение действий при подготовке пищи к приему, в том числе с учетом медицинских рекомендаций (при</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении. III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте подготовки пищи к приему в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>				наличии)	
5.	Кормление (процесс приема пищи)	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий и темп приема пищи. Помочь принять безопасную и удобную позу сидя, подготовиться к приему пищи. II. Выполнение. Осуществить кормление с учетом</p>	До 3 раз день	30 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие готовых блюд, продуктов, напитков. 2. Наличие посуды, столовых приборов. 3. Наличие места для приема пищи</p>	<p>1. Прием пищи и жидкости осуществляется в безопасной и удобной позе. 2. Пища и жидкость принимаются надлежащим образом (оценивается объем, способ, темп кормления, выполнение</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

		<p>медицинских рекомендаций (при наличии). Отслеживать процессы пережевывания и глотания, обеспечивать дополнительный прием жидкости во время кормления (при необходимости). III. Завершение. Прополоскать рот, промыть зубные протезы проточной водой, вымыть лицо и руки (при необходимости). Предложить сохранить положение сидя или принять иную безопасную и удобную позу. Навести порядок в месте проведения кормления</p>				<p>медицинских рекомендаций при их наличии). 3. После приема пищи проведена гигиена. 4. Место приема пищи приведено в порядок</p>	
6.	<p>Помощь при приеме пищи (поддержание навыков приема пищи и (или) облегчение данного процесса)</p>	<p>I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при приеме пищи. II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при приеме пищи с</p>	<p>До 3 раз день</p>	<p>21 мин. на 1 услугу</p>	<p>1. Наличие готовых блюд, продуктов, напитков. 2. Наличие посуды, столовых приборов. 3. Наличие места для приема пищи</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков приема пищи. 2. Обеспечено совместное выполнение действий при приеме пищи, в том числе с учетом</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>учетом медицинских рекомендаций (при наличии) в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте приема пищи в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>				медицинских рекомендаций (при наличии)	
7.	<p>Помощь в соблюдении питьевого режима (профилактика обезвоживания, поддержание навыков регулярного</p>	<p>I. Подготовка. Обсудить периодичность и темп приема воды. II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу сидя. Отслеживать процессы</p>	До 4 раз в день	3 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие медицинских рекомендаций по соблюдению питьевого режима. 2. Наличие питьевой воды. 3. Наличие посуды, инвентаря для</p>	<p>1. Прием воды осуществляется в безопасной и удобной позе. 2. Вода принимается надлежащим образом (оценивается объем, регулярность, темп</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

	приема воды)	глотания (при необходимости). Записать объем принятой воды. III. Завершение. Провести гигиену (при необходимости). Предложить сохранить положение сидя или принять иную безопасную и удобную позу. Навести порядок в месте приема воды			приема воды	приема воды, выполнение медицинских рекомендаций при их наличии). 3. После приема воды проведена гигиена (при необходимости). 4. Место приема воды приведено в порядок	
8.	Умывание (процесс очищения рук и лица водой с гигиеническим и средствами, расчесывание волос)	I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при умывании и расчесывании волос. Согласовать место проведения умывания и расчесывания волос. Подготовить инвентарь, предметы личной гигиены, воду для осуществления умывания и расчесывания волос, полотенце, расходные материалы для обработки глаз, носа, полости рта, ушей. II. Выполнение. Помочь принять	1 раз в день	15 мин.	1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения умывания и расчесывания волос. 2. Наличие предметов личной гигиены, полотенца. 3. Наличие расходных материалов для обработки глаз, носа, полости рта, ушей	1. Умывание и расчесывание волос осуществляются в безопасной и удобной позе. 2. Умывание и расчесывание волос осуществляются надлежащим образом (оценивается правильность применения предметов личной гигиены, полотенца, расходных материалов для обработки глаз, носа, полости рта, ушей). 3. Место проведения	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

		<p>безопасную и удобную позу сидя (придать максимально возможное вертикальное положение).  Осуществить умывание, включая гигиену глаз, носа, полости рта, ушей.  Осуществить обработку зубных протезов (при необходимости).  Расчесать волосы.  III. Завершение.  Навести порядок в месте проведения умывания</p>				<p>умывания приведено в порядок</p>	
9.	<p>Помощь при умывании (сохранение навыков умывания и расчесывания волос и (или) облегчение данного процесса)</p>	<p>I. Подготовка.  Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при умывании и расчесывании волос.  II. Выполнение.  Осуществить необходимые действия при умывании и расчесывании волос в соответствии с достигнутой договоренностью.  Наблюдать за правильностью</p>	<p>1 раз в день</p>	<p>10 мин.</p>	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения умывания и расчесывания волос.  2. Наличие предметов личной гигиены, полотенца.  3. Наличие расходных материалов для обработки глаз, носа, полости рта, ушей</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков умывания и расчесывания волос.  2. Обеспечено совместное выполнение действий при умывании и расчесывании волос</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение.</p> <p>Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения умывания и расчесывания волос в соответствии с достигнутой договоренностью.</p> <p>Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>					
10.	<p>Купание в кровати, включая мытье головы (процесс очищения тела с водой и гигиеническим и средствами)</p>	<p>I. Подготовка.</p> <p>Обсудить последовательность действий при купании.</p> <p>Подготовить место проведения купания, исключив сквозняки и обеспечив комфортную температуру воздуха.</p> <p>Подготовить чистые полотенца (простыни), одежду, инвентарь, предметы личной гигиены, воду</p>	<p>1 раз в неделю</p>	<p>50 мин.</p>	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения купания, включая ванну-простыню, надувную либо каркасную ванну для лежачих больных.</p> <p>2. Надлежащая температура воздуха в месте проведения купания.</p> <p>3. Наличие предметов личной</p>	<p>1. Купание осуществляется в безопасной и удобной позе.</p> <p>2. Место проведения купания подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воздуха в помещении, температура воды).</p> <p>3. Купание проведено</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>комфортной температуры. Подготовить к использованию ванну-простыню, надувную либо каркасную ванну для лежачих больных или клеенку. II. Выполнение. Расположить в ванной или на клеенке, придав безопасную и удобную позу. Осуществить купание. Осуществить мытье головы. Просушить кожу и волосы. III. Завершение. Навести порядок в месте проведения купания</p>			<p>гигиены. 4. Наличие чистых одежды, полотенце (простыней)</p>	<p>надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенце (простыней), одежды). 4. Место проведения купания приведено в порядок</p>	
11.	<p>Купание в приспособленном помещении (месте), включая мытье головы (процесс очищения тела с водой и гигиеническим и средствами)</p>	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при купании. Согласовать и подготовить место проведения купания, исключив сквозняки и обеспечив комфортную температуру воздуха. Подготовить инвентарь, чистые</p>	<p>1 раз в неделю</p>	<p>40 мин.</p>	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения купания. 2. Надлежащая температура воздуха в месте купания. 3. Наличие предметов личной гигиены. 4. Наличие чистых одежды, полотенце (простыней)</p>	<p>1. Купание осуществляется в удобной и безопасной позе. 2. Место проведения купания подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воздуха в помещении, температура воды).</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>полотенца (простыни), одежду, предметы личной гигиены, воду комфортной температуры.</p> <p>II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить купание. Осуществить мытье головы. Просушить кожу и волосы.</p> <p>III. Завершение. Навести порядок в месте проведения купания</p>				<p>3. Купание проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенца (простыней), одежды).</p> <p>4. Место проведения купания приведено в порядок</p>	
12.	<p>Помощь при купании в приспособленном помещении (месте), включая мытье головы (сохранение навыков купания и (или) облегчение данного процесса)</p>	<p>I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при купании.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при купании в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их</p>	1 раз в неделю	27 мин.	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения купания.</p> <p>2. Належащая температура воздуха в месте купания.</p> <p>3. Наличие предметов личной гигиены.</p> <p>4. Наличие чистых одежды, полотенца (простыней)</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков купания.</p> <p>2. Обеспечено совместное выполнение действий при купании</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>выполнении.          III. Завершение.          Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения купания в соответствии с достигнутой договоренностью.          Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>					
13.	<p>Гигиеническое обтирание (процесс очищения кожных покровов водой)</p>	<p>I. Подготовка.          Обсудить последовательность действий при гигиеническом обтирании.          Подготовить место проведения гигиенического обтирания, исключив сквозняки и обеспечив комфортную температуру воздуха.          Подготовить инвентарь, чистые полотенца (простыни), одежду, предметы личной гигиены, воду комфортной</p>	<p>1 раз в день</p>	<p>12 мин.</p>	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения гигиенического обтирания.          2. Надлежащая температура воздуха в месте проведения гигиенического обтирания.          3. Наличие предметов личной гигиены.          4. Наличие чистых одежды, полотенец (простыней)</p>	<p>1. Гигиеническое обтирание осуществляется в удобной и безопасной позе.          2. Место проведения гигиенического обтирания подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воздуха в помещении, температура воды).          3. Гигиеническое обтирание проведено надлежащим</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>температуры.</p> <p>II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить гигиеническое обтирание, просушить кожу.</p> <p>III. Завершение. Навести порядок в месте проведения гигиенического обтирания</p>				<p>образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенца (простыней), одежды).</p> <p>4. Место проведения гигиенического обтирания приведено в порядок</p>	
14.	<p>Мытье головы, в том числе в кровати (процесс очищения кожи головы и волос с водой и гигиеническим и средствами)</p>	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при мытье головы. Согласовать и подготовить место проведения мытья головы, исключив сквозняки и обеспечив комфортную температуру воздуха. Подготовить инвентарь, чистые полотенца, предметы личной гигиены, воду комфортной температуры.</p> <p>II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную</p>	1 раз в неделю	10 мин.	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения мытья головы.</p> <p>2. Надлежащая температура воздуха в месте проведения мытья головы.</p> <p>3. Наличие предметов личной гигиены.</p> <p>4. Наличие чистых полотенца</p>	<p>1. Мытье головы осуществляется в удобной и безопасной позе.</p> <p>2. Место проведения мытья головы подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воздуха в помещении, температура воды).</p> <p>3. Мытье головы проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря,</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>позу. Осуществить мытье головы, просушить волосы. III. Завершение. Навести порядок в месте проведения мытья головы</p>				<p>предметов личной гигиены, полотенце). 4. Место проведения мытья головы приведено в порядок</p>	
15.	<p>Помощь при мытье головы (сохранение навыков мытья головы и (или) облегчение данного процесса)</p>	<p>I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при мытье головы. II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при мытье головы в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении. III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения мытья головы в соответствии с достигнутой</p>	<p>1 раз в неделю</p>	<p>7 мин.</p>	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения мытья головы. 2. Надлежащая температура воздуха в месте проведения мытья головы. 3. Наличие предметов личной гигиены. 4. Наличие чистых полотенец</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков мытья головы. 2. Обеспечено совместное выполнение действий при мытье головы</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении					
16.	Подмывание (процесс очищения кожи с водой и гигиеническим и средствами после опорожнения)	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при подмывании. Согласовать и подготовить место проведения подмывания, исключив сквозняки и обеспечив комфортную температуру воздуха. Подготовить инвентарь, чистые полотенца, предметы личной гигиены, воду комфортной температуры.</p> <p>II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить подмывание, просушить кожу.</p> <p>III. Завершение. Навести порядок в месте проведения</p>	1 раз в день	15 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения подмывания. 2. Надлежащая температура воздуха в месте проведения подмывания. 3. Наличие предметов личной гигиены. 4. Наличие чистых полотенец</p>	<p>1. Подмывание осуществляется в удобной и безопасной позе. 2. Место проведения подмывания подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воздуха в помещении, температура воды). 3. Подмывание проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец). 4. Место проведения подмывания приведено в порядок</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

		подмывания					
17.	Гигиеническая обработка рук и ногтей (процесс обработки ногтей на руках с водой и гигиеническим и средствами, включая стрижку или подпиливание ногтей)	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при гигиенической обработке ногтей на руках. Согласовать и подготовить место для гигиенической обработки ногтей на руках. Подготовить инвентарь, предметы личной гигиены, чистые полотенца, воду комфортной температуры.</p> <p>II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить гигиеническую обработку ногтей на руках.</p> <p>III. Завершение. Навести порядок в месте проведения гигиенической обработки ногтей на руках</p>	2 раза в месяц	10 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения гигиенической обработки ногтей на руках.</p> <p>2. Наличие предметов личной гигиены.</p> <p>3. Наличие чистых полотенец</p>	<p>1. Гигиеническая обработка ногтей на руках осуществляется в удобной и безопасной позе.</p> <p>2. Место проведения гигиенической обработки ногтей на руках подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воды).</p> <p>3. Гигиеническая обработка ногтей на руках проведена надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец).</p> <p>4. Место проведения гигиенической обработки ногтей на руках приведено в порядок</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
18.	Помощь при	I. Подготовка.	2 раза в	7 мин. на	1. Наличие места,	1. Обеспечено	Услуга

	<p>гигиенической обработке рук и ногтей (сохранение навыков гигиенической обработки ногтей на руках и (или) облегчение данного процесса)</p>	<p>Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при гигиенической обработке ногтей на руках.          II. Выполнение.          Осуществить необходимые действия при гигиенической обработке ногтей на руках в соответствии с достигнутой договоренностью.          Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.          III. Завершение.          Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения гигиенической обработки ногтей на руках в соответствии с достигнутой договоренностью.          Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их</p>	<p>месяц</p>	<p>1 услугу</p>	<p>воды, инвентаря для проведения гигиенической обработки ногтей на руках.          2. Наличие предметов личной гигиены.          3. Наличие чистых полотенец</p>	<p>поддержание навыков гигиенической обработки ногтей на руках.          2. Обеспечено совместное выполнение действий при гигиенической обработке ногтей на руках</p>	<p>предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>
--	--	--	--------------	-----------------	---	---	---

		выполнении					
19.	Мытье ног (процесс очищения ног с водой и гигиеническим и средствами)	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при мытье ног. Согласовать и подготовить место проведения мытья ног, исключив сквозняки и обеспечить комфортную температуру воздуха. Подготовить инвентарь, чистые полотенца, предметы личной гигиены, воду комфортной температуры.</p> <p>II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить мытье ног, просушить кожу.</p> <p>III. Завершение. Навести порядок в месте проведения мытья ног</p>	1 раз в день	10 мин.	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения мытья ног. 2. Надлежащая температура воздуха в месте проведения мытья ног. 3. Наличие предметов личной гигиены. 4. Наличие чистых полотенец</p>	<p>1. Мытье ног осуществляется в удобной и безопасной позе. 2. Место проведения мытья ног подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воздуха в помещении, температура воды). 3. Мытье ног проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенца). 4. Место проведения мытья ног приведено в порядок</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
20.	Помощь при мытье ног (сохранение навыков мытья ног и (или)	<p>I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при мытье</p>	1 раз в день	7 мин.	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения мытья ног. 2. Надлежащая</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков мытья ног. 2. Обеспечено совместное</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с

	облегчение данного процесса)	<p>ног.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при мытье ног в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения мытья ног в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>			<p>температура воздуха в месте проведения мытья ног.</p> <p>3. Наличие предметов личной гигиены.</p> <p>4. Наличие чистых полотенец</p>	выполнение действий при мытье ног	алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
21.	Гигиеническая обработка ног и ногтей (процесс обработки ногтей на	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при гигиенической обработке ногтей на</p>	1 раз в месяц	40 мин.	1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения гигиенической обработки ногтей на ногах.	1. Гигиеническая обработка ногтей на ногах осуществляется в удобной и безопасной позе.	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом

	ногах с водой и гигиеническим и средствами, включая стрижку или подпиливание ногтей)	ногах. Согласовать и подготовить место проведения гигиенической обработки ногтей на ногах. Подготовить инвентарь, предметы личной гигиены, чистые полотенца, воду комфортной температуры. II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить гигиеническую обработку ногтей на ногах. III. Завершение. Навести порядок в месте проведения гигиенической обработки ногтей на ногах			2. Наличие предметов личной гигиены. 3. Наличие чистых полотенец	2. Место проведения гигиенической обработки ногтей на ногах подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воды). 3. Гигиеническая обработка ногтей на ногах проведена надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенца). 4. Место проведения гигиенической обработки ногтей на ногах приведено в порядок	предоставления социальной услуги по уходу
22.	Помощь при гигиенической обработке ног и ногтей (сохранение навыков мытья ног и (или) облегчение	I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при гигиенической обработке ногтей на ногах.	1 раз в месяц	27 мин.	1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения гигиенической обработки ногтей на ногах. 2. Наличие предметов личной	1. Обеспечено поддержание навыков гигиенической обработки ногтей на ногах. 2. Обеспечено совместное	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной

	данного процесса)	<p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при гигиенической обработке ногтей на ногах в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения гигиенической обработки ногтей на ногах в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>			<p>гигиены. 3. Наличие чистых полотенец</p>	<p>выполнение действий при гигиенической обработке ногтей на ногах</p>	<p>услуги по уходу</p>
23.	<p>Гигиеническое бритье (процесс удаления волос на лице)</p>	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при бритье. Согласовать и</p>	<p>До 2 раз в неделю</p>	<p>10 мин. на 1 услугу</p>	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения бритья. 2. Наличие предметов личной</p>	<p>1. Бритье осуществляется в удобной и безопасной позе. 2. Место проведения</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с</p>

		<p>подготовить место проведения бритья. Подготовить инвентарь, предметы личной гигиены, чистые полотенца, воду комфортной температуры.</p> <p>II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить бритье.</p> <p>III. Завершение. Навести порядок в месте проведения бритья</p>			<p>гигиены.</p> <p>3. Наличие чистых полотенец</p>	<p>бритья подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воды).</p> <p>3. Бритье проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенца).</p> <p>4. Место проведения бритья приведено в порядок</p>	<p>алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>
24.	<p>Гигиеническая стрижка (процесс укорачивания волос на голове)</p>	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при гигиенической стрижке. Согласовать и подготовить место проведения гигиенической стрижки. Подготовить инвентарь, чистые полотенца, воду комфортной температуры.</p>	<p>1 раз в месяц</p>	<p>20 мин.</p>	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря для проведения гигиенической стрижки.</p> <p>2. Наличие чистых полотенец</p>	<p>1. Гигиеническая стрижка осуществляется в удобной и безопасной позе.</p> <p>2. Место проведения гигиенической стрижки подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воды).</p> <p>3. Гигиеническая стрижка проведена надлежащим</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить гигиеническую стрижку. III. Завершение. Навести порядок в месте проведения гигиенической стрижки</p>				<p>образом (оценивается правильность применения инвентаря, полотенец). 4. Место проведения гигиенической стрижки приведено в порядок</p>	
25.	Смена одежды (обуви) (процессы одевания, раздевания)	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при смене одежды (обуви) исходя из потребности и ситуации. Подготовить сменную одежду (обувь). II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить смену одежды (обуви). III. Завершение. Навести порядок в месте проведения смены одежды (обуви)</p>	До 2 раз в день	10 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие одежды, соответствующей полу, размеру, сезону. 2. Наличие обуви, соответствующей полу, размеру, сезону</p>	<p>1. Смена одежды (обуви) осуществляется в удобной и безопасной позе. 2. Смена одежды (обуви) осуществлена надлежащим образом (оценивается соответствие одежды (обуви) полу, размеру, сезону, потребности, ситуации). 3. Место проведения смены одежды (обуви) приведено в порядок</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
26.	Помощь при	I. Подготовка.	До 2 раз в	7 мин. на	1. Наличие одежды,	1. Обеспечено	Услуга

	смене одежды (обуви) (сохранение навыков одевания, раздевания и (или) облегчение данного процесса)	Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при смене одежды (обуви). II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при смене одежды (обуви) в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении. III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения смены одежды (обуви) в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении	день	1 услугу	соответствующей полу, размеру, сезону. 2. Наличие обуви, соответствующей полу, размеру, сезону	поддержание навыков смены одежды (обуви). 2. Обеспечено совместное выполнение действий при смене одежды (обуви)	предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
27.	Смена нательного	I. Подготовка. Обсудить	До 2 раз в день	15 мин.	1. Наличие нательного белья,	1. Смена нательного белья	Услуга предоставлена

	белья (процессы снятия, надевания нательного белья)	последовательность действий при смене нательного белья исходя из потребности. Подготовить сменное нательное белье. II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить смену нательного белья. III. Завершение. Навести порядок в месте проведения смены нательного белья			соответствующего полу, размеру	осуществляется в удобной и безопасной позе. 2. Смена нательного белья осуществлена надлежащим образом (оценивается соответствие нательного белья полу, размеру, потребности). 3. Место проведения смены нательного белья приведено в порядок	своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
28.	Помощь при смене нательного белья (сохранение навыков снятия, надевания нательного белья и (или) облегчение данного процесса)	I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при смене нательного белья. II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при смене нательного белья в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать в их выполнении.	До 2 раз в день	10 мин.	1. Наличие нательного белья, соответствующего полу, размеру	1. Обеспечено поддержание навыков смены нательного белья. 2. Обеспечено совместное выполнение действий при смене нательного белья	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

		<p>III. Завершение.  Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения смены нательного белья в соответствии с достигнутой договоренностью.  Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>					
29.	Смена постельного белья (процессы снятия, надевания предметов постельного белья)	<p>I. Подготовка.  Обсудить последовательность действий при смене постельного белья исходя из потребности.  Подготовить сменное постельное белье.  II. Выполнение.  Помочь принять безопасную и удобную позу исходя из способа смены постельного белья.  Осуществить смену постельного белья.  III. Завершение.  Навести порядок в месте проведения смены постельного</p>	1 раз в неделю	15 мин.	1. Наличие не менее одного комплекта чистого постельного белья	<p>1. Смена постельного белья осуществляется в удобной и безопасной позе.  2. Смена постельного белья осуществлена надлежащим образом (оценивается свежесть, комплектность постельного белья).  3. Место проведения смены постельного белья приведено в порядок</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

		белья					
30.	Помощь при смене постельного белья (сохранение навыков снятия, надевания предметов постельного белья и (или) облегчение данного процесса)	<p>I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при смене постельного белья.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при смене постельного белья в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения смены постельного белья в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>	1 раз в неделю	10 мин.	1. Наличие не менее одного комплекта чистого постельного белья	1. Обеспечено поддержание навыков смены постельного белья. 2. Обеспечено совместное выполнение действий при смене постельного белья	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

31.	Смена абсорбирующего белья, включая гигиеническую обработку (процессы снятия и надевания абсорбирующего белья с последующим очищением тела водой и (или) гигиеническим и средствами)	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при замене абсорбирующего белья. Согласовать и подготовить место проведения замены абсорбирующего белья, исключив сквозняки и обеспечив комфортную температуру воздуха. Подготовить абсорбирующее белье, чистые полотенца, инвентарь, предметы личной гигиены, воду комфортной температуры.</p> <p>II. Выполнение. Помочь принять безопасную и удобную позу. Осуществить замену абсорбирующего белья, обеспечив необходимое очищение водой и (или) гигиеническими средствами.</p> <p>III. Завершение. Навести порядок в месте проведения замены</p>	До 3 раз в день	10 мин. на 1 услугу	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие абсорбирующего белья.</li> <li>2. Наличие места, воды, инвентаря для проведения замены абсорбирующего белья.</li> <li>3. Надлежащая температура воздуха в месте замены абсорбирующего белья.</li> <li>4. Наличие предметов личной гигиены и чистых полотенец</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Замена абсорбирующего белья осуществляется в безопасной и удобной позе.</li> <li>2. Место проведения замены абсорбирующего белья подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воздуха в помещении, температура воды).</li> <li>3. Замена абсорбирующего белья осуществлена надлежащим образом (оценивается правильность применения абсорбирующего белья, инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец).</li> <li>4. Обеспечена гигиена после замены абсорбирующего белья.</li> <li>5. Место проведения замены</li> </ol>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
-----	--	--	-----------------	---------------------	---	--	---

		абсорбирующего белья				абсорбирующего белья приведено в порядок	
32.	Помощь при смене абсорбирующего белья (сохранение навыков снятия и надевания абсорбирующего белья и (или) облегчение данного процесса)	<p>I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при смене абсорбирующего белья.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при смене абсорбирующего белья в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения смены абсорбирующего белья в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за</p>	До 3 раз в день	7 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие абсорбирующего белья.</p> <p>2. Наличие места, воды, инвентаря для проведения замены абсорбирующего белья.</p> <p>3. Наличие предметов личной гигиены и чистых полотенец</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков замены абсорбирующего белья.</p> <p>2. Обеспечено совместное выполнение действий при замене абсорбирующего белья</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

		правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении					
33.	Помощь при пользовании туалетом (иными приспособлениями), включая гигиеническую обработку (поддержание способности и сохранение навыков пользования туалетом и (или) иными приспособлениями и (или) облегчение данного процесса)	<p>I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при пользовании туалетом (иными приспособлениями), включая гигиену после опорожнения.</p> <p>II. Выполнение. Помочь уединиться (при необходимости). Осуществить необходимые действия при пользовании туалетом (иными приспособлениями) в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия</p>	До 3 раз в день	10 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие предметов личной гигиены.</p> <p>2. Наличие чистых полотенец.</p> <p>3. Наличие туалета или иных приспособлений (судно и (или) иные технические средства реабилитации)</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков пользования туалетом или иными приспособлениями.</p> <p>2. Обеспечено совместное выполнение действий при пользовании туалетом или иными приспособлениями</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

		при наведении порядка в туалете и (или) месте пользования иными приспособлениями в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении					
34.	Замена мочеприемника и (или) калоприемника (процесс замены мочеприемника и (или) калоприемника и ухода за прилегающим и кожными покровами)	<p>I. Подготовка.</p> <p>Обсудить последовательность действий при замене мочеприемника и (или) калоприемника.</p> <p>Согласовать и подготовить место проведения замены мочеприемника и (или) калоприемника.</p> <p>Подготовить мочеприемник и (или) калоприемник, чистые полотенца, инвентарь, предметы личной гигиены, воду комфортной температуры.</p> <p>II. Выполнение.</p> <p>Помочь принять безопасную и удобную</p>	До 2 раз в день	10 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря, расходных материалов для проведения замены мочеприемника и (или) калоприемника.</p> <p>2. Наличие предметов личной гигиены.</p> <p>3. Наличие чистых полотенец</p>	<p>1. Замена мочеприемника и (или) калоприемника осуществляется в безопасной и удобной позе.</p> <p>2. Замена мочеприемника и (или) калоприемника осуществлена надлежащим образом (оценивается правильность замены мочеприемника и (или) калоприемника и ухода за кожными покровами).</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

		<p>позу.          Осуществить замену мочеприемника и (или) калоприемника, обеспечив необходимый уход за кожными покровами водой и (или) гигиеническими средствами.          III. Завершение.          Навести порядок в месте проведения замены мочеприемника и (или) калоприемника</p>				<p>3. Место проведения замены мочеприемника и (или) калоприемника приведено в порядок</p>	
35.	<p>Помощь при замене мочеприемника и (или) калоприемника (сохранение навыков замены мочеприемника и (или) калоприемника, ухода за прилегающим и кожными покровами и (или) облегчение данного процесса)</p>	<p>I. Подготовка.          Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при замене мочеприемника и (или) калоприемника.          II. Выполнение.          Осуществить необходимые действия при замене мочеприемника и (или) калоприемника в соответствии с достигнутой договоренностью.          Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при</p>	<p>До 2 раз в день</p>	<p>7 мин. на 1 услугу</p>	<p>1. Наличие места, воды, инвентаря, расходных материалов для проведения замены мочеприемника и (или) калоприемника.          2. Наличие предметов личной гигиены.          3. Наличие чистых полотенец</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков замены мочеприемника и (или) калоприемника.          2. Обеспечено совместное выполнение действий при замене мочеприемника и (или) калоприемника</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение.</p> <p>Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения замены мочеприемника и (или) калоприемника в соответствии с достигнутой договоренностью.</p> <p>Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>					
36.	<p>Позиционирование (процессы изменения позы в кровати в целях профилактики аспирации, пролежней, контрактур, тромбозов, застойных явлений и др.)</p>	<p>I. Подготовка.</p> <p>Обсудить последовательность действий при позиционировании.</p> <p>Убрать посторонние предметы с места проведения позиционирования.</p> <p>Подготовить инвентарь и оборудование.</p> <p>II. Выполнение.</p> <p>Осуществить позиционирование в кровати в положении лежа или сидя, в том числе на краю кровати.</p>	<p>До 3 раз в день</p>	<p>7 мин. на 1 услугу</p>	<p>1. Наличие инвентаря для проведения позиционирования (валики, укладки, подушки, иные приспособления)</p>	<p>1. Место проведения позиционирования подготовлено надлежащим образом (оценивается отсутствие посторонних предметов).</p> <p>2. Позиционирование проведено надлежащим образом (оценивается обеспечение удобной и</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>Обеспечить безопасную и удобную позу.</p> <p>III. Завершение.</p> <p>Навести порядок в месте проведения позиционирования</p>				<p>безопасной позы, правильность проведения позиционирования, применения инвентаря).</p> <p>3. Место проведения позиционирования приведено в порядок</p>	
37.	<p>Помощь при позиционировании (поддержание двигательных навыков в целях профилактики аспирации, пролежней, контрактур, тромбозов, застойных явлений и др. и (или) облегчение данного процесса)</p>	<p>I. Подготовка.</p> <p>Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при позиционировании.</p> <p>II. Выполнение.</p> <p>Осуществить необходимые действия при позиционировании в соответствии с достигнутой договоренностью.</p> <p>Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение.</p> <p>Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения позиционирования в</p>	<p>До 3 раз в день</p>	<p>5 мин. на 1 услугу</p>	<p>1. Наличие инвентаря для проведения позиционирования (валики, укладки, подушки, иные приспособления)</p>	<p>1. Обеспечено поддержание двигательных навыков.</p> <p>2. Обеспечено совместное выполнение действий при позиционировании</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении					
38.	Пересаживание (процессы перемещения)	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность действий при пересаживании. Согласовать и подготовить место проведения пересаживания (убрать посторонние предметы).</p> <p>II. Выполнение. Осуществить пересаживание. Обеспечить безопасную и удобную позу.</p> <p>III. Завершение. Навести порядок в месте проведения пересаживания</p>	До 3 раз в день	7 мин. на 1 услугу	1. Наличие инвентаря для пересаживания (валики, подушки, иные приспособления)	<p>1. Место проведения пересаживания подготовлено надлежащим образом (оценивается отсутствие посторонних предметов).</p> <p>2. Пересаживание осуществлено надлежащим образом (оценивается правильность проведения пересаживания, применения инвентаря).</p> <p>3. Место проведения пересаживания приведено в порядок</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
39.	Помощь при пересаживании	<p>I. Подготовка. Согласовать</p>	До 3 раз в день	5 мин. на 1 услугу	1. Наличие инвентаря для	1. Обеспечено поддержание	Услуга предоставлена

	(поддержание двигательных навыков и (или) облегчение данного процесса)	<p>последовательность действий, вид, объем помощи при пересаживании.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при пересаживании в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения пересаживания в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>			пересаживания (валики, подушки, иные приспособления)	<p>навыков пересаживания.</p> <p>2. Обеспечено совместное выполнение действий при пересаживании</p>	своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
40.	Помощь при передвижении по	I. Подготовка. Согласовать последовательность	До 3 раз в день	15 мин. в день	1. Наличие технических средств реабилитации для	1. Обеспечено поддержание навыков	Услуга предоставлена своевременно в

	<p>помещению, пересаживании (поддержание способности к передвижению )</p>	<p>действий, вид, объем помощи при передвижении по помещению. Убрать посторонние предметы, препятствующие передвижению.          II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при передвижении по помещению в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.          III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения передвижения в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их</p>			<p>передвижения.          2. Наличие возможности для перемещения, в том числе на кресле-коляске (при необходимости)</p>	<p>передвижения.          2. Обеспечено совместное выполнение действий при передвижении</p>	<p>полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>
--	---	--	--	--	---	---	--

		выполнении					
41.	Измерение температуры тела, артериального давления, пульса, сатурации (в соответствии с рекомендациями) (процесс наблюдения за состоянием здоровья)	<p>I. Подготовка. Обсудить последовательность измерений. Согласовать место проведения измерений. Подготовить приборы и инвентарь.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить измерения. Проинформировать о результатах, исключив их оценку. Записать результаты.</p> <p>III. Завершение. Навести порядок в месте проведения измерений</p>	1 раз в день	10 мин.	<p>1. Наличие приборов для проведения измерений температуры тела, артериального давления, пульса, сатурации.</p> <p>2. Наличие инвентаря</p>	<p>1. Наблюдение за состоянием здоровья проведено надлежащим образом (оценивается правильность использования приборов и записи результата).</p> <p>2. Место проведения измерений приведено в порядок</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу
42.	Помощь в соблюдении медицинских рекомендаций (поддержание способности следовать медицинским назначениям и рекомендациям)	<p>I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при выполнении медицинских назначений и рекомендаций.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при выполнении медицинских</p>	1 раз в день	10 мин.	<p>1. Наличие медицинских назначений и рекомендаций.</p> <p>2. Наличие инвентаря для выполнения медицинских назначений и рекомендаций</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков выполнения медицинских назначений и рекомендаций.</p> <p>2. Обеспечено совместное выполнение действий при выполнении медицинских назначений и</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

		<p>назначений и рекомендаций в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении. III. Завершение. Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте выполнения медицинских назначений и рекомендаций в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>				рекомендаций	
43.	Подготовка лекарственных препаратов к приему (процесс подготовки порций)	I. Подготовка. Определить лекарственные препараты (сверить с листом назначений лекарственных препаратов).	До 3 раз в день	5 мин. на 1 услугу	1. Наличие лекарственных препаратов согласно медицинскому назначению. 2. Наличие листа назначений	1. Порции лекарственных препаратов подготовлены надлежащим образом (оценивается)	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления

	лекарственных препаратов к приему)	<p>II. Выполнение. Подготовить лекарственные препараты (положить в приспособление для хранения порций лекарственных препаратов).</p> <p>III. Завершение. Навести порядок в месте подготовки лекарственных препаратов</p>			<p>лекарственных препаратов.</p> <p>3. Наличие приспособления для хранения порций лекарственных препаратов</p>	<p>правильность подготовки порций лекарственных препаратов в соответствии с листом назначений лекарственных препаратов).</p> <p>2. Место подготовки лекарственных препаратов приведено в порядок</p>	<p>социальной услуги по уходу</p>
44.	Помощь в соблюдении приема лекарственных препаратов (поддержание способности принимать лекарственные препараты)	<p>I. Подготовка. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при приеме лекарственных препаратов.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при приеме лекарственных препаратов в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p>	До 3 раз в день	5 мин. на 1 услугу	<p>1. Наличие лекарственных препаратов согласно медицинскому назначению.</p> <p>2. Наличие листа назначений лекарственных препаратов</p>	<p>1. Обеспечено поддержание способности принимать лекарственные препараты.</p> <p>2. Обеспечено совместное выполнение действий при приеме лекарственных препаратов</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>III. Завершение.  Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте приема лекарственных препаратов в соответствии с достигнутой договоренностью.  Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>					
45.	<p>Помощь в использовании очков и (или) слуховых аппаратов (поддержание способности пользоваться очками и (или) слуховым аппаратом или обеспечение их использования )</p>	<p>I. Подготовка.  Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при использовании очков и (или) слухового аппарата.  II. Выполнение.  Осуществить необходимые действия при уходе за линзами очков и (или) обеспечении функционирования слухового аппарата в соответствии с достигнутой договоренностью.</p>	<p>До 2 раз в день</p>	<p>3 мин. на 1 услугу</p>	<p>1. Наличие очков и инвентаря для поддержания чистоты линз.  2. Наличие слухового аппарата и комплектующих</p>	<p>1. Обеспечено поддержание способности пользоваться очками и (или) слуховым аппаратом.  2. Обеспечено совместное выполнение действий при уходе за линзами очков и (или) обеспечении функционирования слухового аппарата</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение.</p> <p>Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения ухода за линзами очков и (или) обеспечения функционирования слухового аппарата в соответствии с достигнутой договоренностью.</p> <p>Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>					
46.	<p>Помощь в использовании протезов или ортезов (сохранение навыков надевания и снятия протезов или ортезов)</p>	<p>I. Подготовка.</p> <p>Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при использовании протезов или ортезов.</p> <p>II. Выполнение.</p> <p>Осуществить необходимые действия при надевании и</p>	<p>До 2 раз в день</p>	<p>5 мин. на 1 услугу</p>	<p>1. Наличие протеза или ортеза</p>	<p>1. Обеспечено поддержание навыков использования протеза или ортеза.</p> <p>2. Обеспечено совместное выполнение действий при подготовке к надеванию и снятию</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>снятии протезов или ортезов в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение.</p> <p>Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте проведения надевания и снятия протезов или ортезов в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>				протеза или ортеза	
47.	<p>Помощь в поддержании посильной социальной активности (поддержание потребности в осуществлении социальных</p>	<p>I. Подготовка.</p> <p>Выявить наличие социальных желаний, стремлений.</p> <p>Использовать разные виды мотивации для определения и реализации социальных желаний,</p>	1 раз в день	15 мин.	<p>1. Наличие возможностей, обстоятельств и условий для реализации посильной социальной активности</p>	<p>1. Обеспечено поддержание посильной социальной активности.</p> <p>2. Обеспечено совместное выполнение действий при</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

	желаний, стремлений)	<p>стремлений. Помочь с выбором видов деятельности, выполнение которых позволит реализовать социальные желания, стремления. Согласовать последовательность действий, объем помощи для поддержания посильной социальной активности.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия для поддержания посильной социальной активности в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия после завершения деятельности по реализации социальных желаний,</p>				поддержании посильной социальной активности	
--	-------------------------	---	--	--	--	--	--

		<p>стремлений в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>					
48.	<p>Помощь в поддержании посильной физической активности, включая прогулки (поддержание потребности в движении)</p>	<p>I. Подготовка. Выявить наличие желаний, стремлений вести посильный физически активный образ жизни. Мотивировать двигаться, вести посильный физически активный образ жизни. Помочь с выбором посильной физической активности. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при осуществлении посильной физической активности. II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при осуществлении посильной физической</p>	<p>До 2 раз в неделю</p>	<p>45 мин. на 1 услугу</p>	<p>1. Наличие возможностей, обстоятельств и условий для осуществления посильной физической активности</p>	<p>1. Обеспечено поддержание посильной физической активности. 2. Обеспечено совместное выполнение действий при посильной физической активности, в том числе с учетом медицинских рекомендаций (при наличии)</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>активности в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия по завершении физической активности в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>					
49.	<p>Помощь в поддержании посильной бытовой активности (поддержание навыков ведения домашнего хозяйства)</p>	<p>I. Подготовка. Выявить наличие желаний, стремлений к посильному участию в ведении домашнего хозяйства. Мотивировать посильно участвовать в ведении домашнего хозяйства. Помочь с выбором</p>	1 раз в день	15 мин.	<p>1. Наличие возможностей, обстоятельств и условий для осуществления посильной бытовой активности</p>	<p>1. Обеспечено поддержание посильной бытовой активности. 2. Обеспечено совместное выполнение действий при посильной бытовой активности</p>	<p>Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу</p>

		<p>посильной бытовой активности. Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи для осуществления посильной бытовой активности.</p> <p>II. Выполнение. Осуществить необходимые действия при посильном участии в ведении домашнего хозяйства в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение. Осуществить необходимые действия после завершения оказания услуги в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--

		необходимости) в их выполнении					
50.	Помощь в поддержании когнитивных функций (поддержание навыков, способствующих их сохранению памяти, внимания, мышления и др.)	<p>I. Подготовка.  Выявить наличие интересов (занятий), позволяющих поддерживать и сохранять когнитивные функции.  Мотивировать посылно участвовать в реализации интересов (занятий), способствующих поддержанию и сохранению когнитивных функций.  Помочь с выбором посылной деятельности, способствующей поддержанию и сохранению когнитивных функций.  Согласовать последовательность действий, вид, объем помощи при организации деятельности, способствующей поддержанию и сохранению когнитивных функций.</p> <p>II. Выполнение.</p>	1 раз в день	15 мин.	1. Наличие возможностей, обстоятельств и условий для осуществления деятельности, способствующей поддержанию и сохранению когнитивных функций	<p>1. Обеспечена организация деятельности, способствующей сохранению когнитивных функций.</p> <p>2. Обеспечено совместное выполнение действий при организации деятельности, способствующей сохранению когнитивных функций</p>	Услуга предоставлена своевременно в полном объеме в соответствии с алгоритмом предоставления социальной услуги по уходу

		<p>Осуществить необходимые действия при организации деятельности, способствующей поддержанию и сохранению когнитивных функций, в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении.</p> <p>III. Завершение.</p> <p>Осуществить необходимые действия при наведении порядка в месте организации деятельности, способствующей поддержанию и сохранению когнитивных функций, в соответствии с достигнутой договоренностью. Наблюдать за правильностью выполняемых действий и помогать (при необходимости) в их выполнении</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

**Договор о предоставлении социальных услуг  
в рамках системы долговременного ухода № \_\_\_\_\_**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Заказчик», документ удостоверяющий личность \_\_\_\_\_, проживающая по адресу \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**I. Предмет Договора**

1. 1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги в рамках системы долговременного ухода, Заказчику на основании индивидуальной программы и дополнения к индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее-индивидуальная программа) предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке, которая является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №1).

1. 2. Предоставление социальных услуг Заказчику осуществляется надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг и стандартами социальных услуг, утвержденными уполномоченным органом государственной власти.

1. 3. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками, предусмотренными для предоставления соответствующих услуг индивидуальной программой с учетом нуждаемости, перечнем услуг в согласованном Сторонами виде (Приложение №2). Индивидуальная программа пересматривается не реже 1 раза в год.

1. 4. Место оказания услуг: : \_\_\_\_\_.

1. 5. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, являющийся неотъемлемой частью договора (Приложение №3).

**II. Взаимодействие сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым уполномоченным органом государственной власти, а также индивидуальной программой и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, входящих в социальный пакет системы долговременного ухода, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

- г) своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором;
- д) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;
- е) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

2.2. Исполнитель имеет право:

- а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги, входящие в социальный пакет системы долговременного ухода, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;
- б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;
- в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);
- в) производить замену помощника по уходу с учетом сложившихся обстоятельств (отпуск, лист нетрудоспособности и пр.);

2.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

2.4. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

- а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;
- б) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, в соответствии с действующим законодательством;
- в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;
- г) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;
- д) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;
- е) соблюдать порядок предоставления социальных услуг;
- ж) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг;
- з) соблюдать Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

2.5. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

- а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;
- б) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

### **III. Стоимость и объем услуг.**

3.1. Услуги предоставляются бесплатно.

11. При установлении Заказчику 3 уровня нуждаемости Услуги предоставляются в объеме \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ минут в неделю.

### **IV. Основания изменения и расторжения Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня уведомления Исполнителем в

письменной форме Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

4.4. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае ликвидации Исполнителя либо смерти Заказчика (получателя социальных услуг).

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Срок действия Договора и другие условия**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ года включительно.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.3. Неотъемлемые части договора:

Приложение № 1. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг, дополнение к индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

Приложение № 2 Перечень социальных услуг в соответствии с дополнением к индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

Приложение № 3 Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Приложение №4. График работы помощника по уходу.

#### **VII. Юридические адреса Сторон**

##### Исполнитель

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Юрьев – Польского района»  
Адрес(местонахождение)б 601800,  
Владимирская область, г. Юрьев –  
Польский, ул. Владимирская , д.13  
ИНН 3326005722 КПП 332601001  
ОГРН 1043301600506 ОКТМО17656101  
Кор.счет 40102810745370000024 ОКЦ № 1  
ВВГУ Банка России //УФК по  
Нижегородской области  
г. Нижний Новгород  
БИК 012202102  
Счет получателя 03224643170000003201,  
л/с802Х8072000, МФ ВО ( ГБУСО ВО  
Комплексный центр социального  
обслуживания населения Юрьев –  
Польского района)  
Телефон☎49246)2-37-65  
Факс: (49246) 2-23-32  
Электронная почта: yuriev\_cso@avo.ru

##### Заказчик

Ф.И.О.Заказчика \_\_\_\_\_  
Данные документа, удостоверяющего личность  
Заказчика: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес Заказчика: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ,  
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Предоставление социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода осуществляется бесплатно.

<b>Наименование услуг</b>	<b>Количество услуг в неделю</b>	<b>Объем услуг в неделю в минутах</b>
Приготовление пищи		
Помощь при приготовлении пищи		
Подготовка и подача пищи		
Помощь при подготовке пищи к приему		
Кормление		
Помощь при приеме пищи		
Помощь в соблюдении питьевого режима		
Умывание		
Помощь при умывании		
Купание в кровати, включая мытье головы		
Купание в приспособленном помещении (месте), включая мытье головы		
Помощь при купании в приспособленном помещении (месте), включая мытье головы		
Гигиеническое обтирание		
Мытье головы, в том числе в кровати		
Помощь при мытье головы		
Подмывание		
Гигиеническая обработка ногтей на руках		
Помощь при гигиенической обработке ногтей на руках		
Мытье ног		
Помощь при мытье ног		
Гигиеническая обработка ногтей на ногах		
Помощь при гигиенической обработке ногтей на ногах		
Гигиеническое бритье		
Гигиеническая стрижка		
Смена одежды (обуви)		
Помощь при смене одежды (обуви)		
Смена нательного белья		
Помощь при смене нательного белья		
Смена постельного белья		
Помощь при смене постельного белья		
Смена абсорбирующего белья, включая гигиеническую обработку		
Помощь при замене абсорбирующего белья		
Помощь при пользовании туалетом (иными приспособлениями), включая гигиеническую обработку		
Замена мочеприемника и (или) калоприемника, включая гигиеническую обработку		
Помощь при замене мочеприемника и (или) калоприемника		
Позиционирование		
Помощь при позиционировании		

Пересаживание		
Помощь при пересаживании		
Помощь при передвижении по помещению, пересаживании		
Измерение температуры тела, АД, сатурации в соответствии с медицинскими назначениями		
Помощь в соблюдении медицинских назначений и рекомендаций		
Подготовка лекарственных препаратов к приему		
Помощь в соблюдении приема лекарственных препаратов		
Помощь в использовании очков и (или) слуховых аппаратов		
Помощь в использовании протезов и ортезов		
Помощь в поддержании посильной социальной активности		
Помощь в поддержании посильной физической активности, включая прогулки		
Помощь в поддержании посильной бытовой активности		
<b>Итого услуг</b>		
<b>Итого в минутах/ часах</b>		<b>/ Ч МИН</b>

**Исполнитель**

**Заказчик**

Директор

\_\_\_\_\_

М.П.

**АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

Г. Юрьев - Польский \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Заказчик», документ, удостоверяющий личность – серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_, код подразделения, проживающий \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика)

\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, составили настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт) по Договору о предоставлении социальных услуг N \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Во исполнение п 1., 2. Договора Исполнитель в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. выполнил обязательства по оказанию социальных услуг на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

№ п/п	Наименование Услуг	Количество (объем) оказанных услуг, шт.
	<b>Итого услуг оказано:</b>	
	В соответствии с Договором услуги предоставлены <i>бесплатно</i> .	

2. Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

**Исполнитель**

**Заказчик**

Директор \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Форму акта утверждаем

Директор \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



График работы помощников по уходу

за \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

I неделя

Помощник по уходу:

№ посещения	Время начала и окончания посещения по дням недели						
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
1	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.
2	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.
3	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.

Получатель услуг: \_\_\_\_\_ 1

Помощник по уходу: \_\_\_\_\_ 1

График работы помощников по уходу

за \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

II неделя

Помощник по уходу:

№ посещения	Время начала и окончания посещения по дням недели						
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
1	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.
2	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.
3	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.

Получатель услуг: \_\_\_\_\_ 1

Помощник по уходу: \_\_\_\_\_ 1

График работы помощников по уходу

за \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

III неделя

Помощник по уходу:

№ посещения	Время начала и окончания посещения по дням недели						
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
1	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.
2	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.
3	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.

Получатель услуг: \_\_\_\_\_ 1

Помощник по уходу: \_\_\_\_\_ 1

График работы помощников по уходу

за \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

IV неделя

Помощник по уходу:

№ посещения	Время начала и окончания посещения по дням недели						
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
1	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.
2	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.
3	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.

Получатель услуг: \_\_\_\_\_ 1

Помощник по уходу: \_\_\_\_\_ 1

График работы помощников по уходу

за \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

V неделя

Помощник по уходу:

№ посещения	Время начала и окончания посещения по дням недели						
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
1	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.
2	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.
3	-	-	-	-	-	Вых.	Вых.

Получатель услуг: \_\_\_\_\_ 1

Помощник по уходу: \_\_\_\_\_ 1

## **ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ**

1. Корпоративная этика - это совокупность ценностных представлений, ограничений, принципов и этических норм поведения, реализуемых в системе социального обслуживания, которые влияют на ее эффективность и обеспечивают согласованность действий всех ее участников в интересах общей цели.

2. Принципы корпоративной этики:

- 1) дело, которому служим, - значимое для общества;
- 2) польза, которую приносим, - конкретная и необходимая для людей;
- 3) помощь, которую предлагаем, - доступная и реальная для всех нуждающихся;
- 4) среда, в которой работаем, - благоприятная для профессионального и личного развития.

3. В практической деятельности участники системы социального обслуживания следуют правилам корпоративной этики:

1) уважать веру, традиции, ценности и чувства человека, соблюдать этические нормы;

2) хранить в тайне сведения о заболеваниях и проблемах человека, а также иную информацию, полученную в процессе взаимодействия с ним или его ближайшим окружением;

3) проявлять доброжелательность, вежливость, пунктуальность, учитывать мнение людей;

4) быть корректными, объективными, терпимыми, не создавать конфликтных ситуаций и не вовлекаться в них;

5) быть внимательными и предупредительными, не отвлекаться на посторонние дела и разговоры во время исполнения должностных обязанностей;

6) уметь слушать собеседника, интересоваться им, выбирать для коммуникации наилучшие способы, используя:

вербальные средства коммуникации (устная речь) - слова, фразы, содержание, контекст, смысл;

паравербальные средства коммуникации (голос) - тон, громкость, скорость, дикция, интонация (мелодика, ритм, интенсивность, темп, тембр, ударение);

невербальные средства коммуникации (тело) - походка, позы, жесты, движения, дистанция, мимика (взгляд, улыбка, и т.д.);

7) формировать позитивный настрой людей, создавать атмосферу доверия, открытости, сопереживания, комфорта и надежности.

ДНЕВНИК  
гражданина, нуждающегося в уходе

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

Уровень нуждаемости

Помощник по уходу

Помощник по уходу <1>

Дата составления дневника по уходу

Организатор ухода

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ УХОДА

Цель (на период действия дополнения к индивидуальной программе предоставления социальных услуг)	Дата выбора цели	Ожидаемый результат	Дата осуществления контроля <2>	Фактический результат
Поддержание здоровья, предотвращение его ухудшения				
Поддержание интереса к жизни, предотвращение				

его потери				
Поддержание активности и мобильности, предотвращение нездорового образа жизни				
Поддержание навыков самообслуживания, предотвращение их утраты				
Поддержание коммуникативных навыков и когнитивных функций, предотвращение их утраты или снижения				
Иная цель (указать)				

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕДИЦИНСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ <3>

Рекомендации	Рекомендации	Листы наблюдения за состоянием
Прием лекарственных препаратов		Лист контроля приема лекарств (форма N 1)
Соблюдение питьевого режима		Лист контроля приема воды (форма N 2)
Соблюдение диеты		Лист контроля питания (форма N 3)
Соблюдение двигательного режима и физической активности		Лист контроля физической нагрузки (форма N 4)
Профилактика пролежней и застойных явлений		Лист контроля смены положения тела (форма N 5)
Соблюдение иных медицинских рекомендаций, в том числе:		
измерение температуры тела		Лист контроля температуры тела (форма N 6)
измерение артериального давления		Лист контроля артериального давления и пульса (форма N 7)
измерение частоты сердечных сокращений (пульс)		Лист контроля артериального давления и пульса (форма N 7)

измерение уровня глюкозы крови		Лист контроля уровня глюкозы крови (форма N 8)
измерение насыщения крови кислородом (сатурация)		Лист контроля сатурации (форма N 9)
осмотр кожных покровов		Лист контроля кожных покровов (форма N 10)
фиксация наличия болей		Лист контроля наличия боли (форма N 11)
фиксация работы органов малого таза		Лист контроля дефекации/мочеиспускания (форма N 12)
иное (указать)		Лист исполнения медицинских рекомендаций (форма N 13)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ОСОБЕННОСТИ ГРАЖДАНИНА  
(ОТНОШЕНИЯ, ПРЕДПОЧТЕНИЯ, ПРИВЫЧКИ)**

Особенности	Пояснение	Особенности	Пояснение
С кем общается		С кем не общается	
Интересные темы для общения		Запретные темы для общения	
Любимые занятия		Нелюбимые занятия	
Чему радуется		Чего боится	
В чем нуждается		Чего стесняется	
Что важно соблюдать		Чего делать нельзя	
Предпочтения в еде		Неупотребляемые продукты	
Отношение к личной гигиене			
Отношение к прикосновениям			
Наличие вредных привычек			
Наличие ритуалов (правил)			





ФОРМЫ  
ЛИСТОВ НАБЛЮДЕНИЯ ЗА СОСТОЯНИЕМ ГРАЖДАНИНА

Форма № 1

Лист контроля приема лекарств

Дата назначения	Наименование лекарства	Лекарственная форма	Условия приема	Часы приема, дозировка				Дата отмены
				утро	день	вечер	ночь	

Форма № 2

Лист контроля приема воды

Дата, время	Объем (мл.)	Примечание <6>

Форма № 3

Лист контроля питания

Дата и время	Приготовленная еда	Съедено (да/нет)	Примечание	Иная еда	Съедено (да/нет)	Примечание

Лист контроля физической нагрузки

Дата и время	Вид	Объем (мин.)	Примечание

Лист контроля смены положения тела

Дата и время	Вид (поза)	Длительность (мин.)	Примечание

Лист контроля температуры тела

Дата, время	Температура (°C)	Примечание

Лист контроля артериального давления и пульса

Дата, время	Артериальное давление	Пульс	Примечание

## Лист контроля уровня глюкозы крови &lt;7&gt;

Дата, время	Уровень глюкозы крови (ммоль/л)	Примечание

## Лист контроля уровня сатурации

Дата, время	Уровень сатурации (%)	Примечание

## Лист контроля кожных покровов

Дата, время	Состояние кожных покровов	Примечание

## Лист контроля наличия боли

Дата, время	Место локализации боли	Характер боли	Интенсивность боли	Какие действия предприняты

## Лист контроля дефекации/мочеиспускания

Дата, время	Факт дефекации	Примечание	Факт мочеиспускания	Примечание

## Лист исполнения врачебных назначений

Дата назначения	Вид назначения	Условия исполнения	Дата отмены

-----

<1> При предоставлении гражданину, нуждающемуся в уходе, социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода, более чем двумя помощниками по уходу в Дневник ухода дополнительно вносится соответствующий раздел по числу помощников по уходу, задействованных в предоставлении указанных услуг.

<2> Организатор ухода осуществляет контрольные визиты к гражданам с третьим уровнем нуждаемости в уходе - 1 раз в месяц, со вторым уровнем нуждаемости в уходе - 1 раз в квартал, с первым уровнем нуждаемости в уходе - 1 раз в полгода.

<3> Вносятся сведения, полученные в медицинских организациях, в том числе посредством ведомственных информационных систем и единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

<4> Вносятся ФИО всех помощников по уходу, которые обслуживают гражданина, нуждающегося в уходе.

<5> Перечень социальных услуг по уходу заполняется в соответствии с дополнением к индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

<6> В "Примечание" вносятся особенности состояния гражданина.

<7> Помощником по уходу измерение уровня глюкозы крови не осуществляется, в лист вносятся показатели.

Отчет  
о предоставлении социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет  
долговременного ухода, предоставляемых гражданину бесплатно в форме социального  
обслуживания на дому

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(месяц)

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата составления)

Поставщик социальных услуг:

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Получатель социальных услуг по уходу:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Дополнение к индивидуальной программе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

1. Отчет помощника по уходу:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

1.1. Общее количество дней за отчетный период, в течение которых гражданину предоставлены социальные услуги по уходу, включенные в социальный пакет долговременного ухода	
1.2. Общее время, затраченное на предоставление социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, в отчетный период (в минутах)	
1.3. Перечень предоставленных в отчетный период социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода (в единицах)	
Наименование <1>	Общее количество

1.4. Отметка о затруднениях при предоставлении социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, в отчетный период

(при наличии)

Помощник по уходу:

Получатель  
социальных услуг  
по уходу:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

2. Отчет помощника по уходу: <2>

\_\_\_\_\_

(ФИО)

2.1. Общее количество дней за отчетный период, в течение которых гражданину предоставлены социальные услуги по уходу, включенные в социальный пакет долговременного ухода	
2.2. Общее время, затраченное на предоставление социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, в отчетный период (в минутах)	
2.3. Перечень предоставленных в отчетный период социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода (в единицах)	
Наименование <3>	Общее количество

2.4. Отметка о затруднениях при предоставлении социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, в отчетный период

(при наличии)

Помощник по уходу:

Получатель  
социальных услуг  
по уходу:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Организатор ухода:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

М.П.

\_\_\_\_\_

(дата составления дополнения к ИППСУ)

<1> Перечень социальных услуг по уходу заполняется в соответствии с дополнением к индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

<2> При предоставлении гражданину, нуждающемуся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, более чем двумя помощниками по уходу в отчет дополнительно вносится соответствующий раздел по числу помощников по уходу, задействованных в предоставлении указанных услуг.

<3> Перечень социальных услуг по уходу заполняется в соответствии с дополнением к индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

**государственное бюджетное учреждение социального обслуживания  
Владимирской области «Комплексный центр социального  
обслуживания населения Юрьев-Польского района»**

**П Р И К А З**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

*Об утверждении Положения о  
системе долговременного ухода  
за гражданами пожилого возраста  
и инвалидами в ГБУСО ВО  
«Комплексный центр социального обслуживания  
населения Юрьев-Польского района»*

В соответствии с приказом Минтруда России от 23.12.2025 года №731 «О реализации в Российской Федерации в 2026 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о системе долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Юрьев-Польского района» согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным за организацию ухода заведующего отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов №2 Ильину Н.В.

3. Ответственному за организацию ухода проводить инструктаж по утвержденной и разработанной программе помощникам по уходу при поступлении на работу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Бенцеревич С.С.

Директор

Опрышко Е.А.

Приложение №6  
к положению о системе долговременного ухода  
за гражданами пожилого возраста  
и инвалидами в государственном бюджетном  
учреждении социального обслуживания  
Владимирской области «Комплексный центр  
социального обслуживания населения  
Юрьев-Польского района»

### ПРОГРАММА ИНСТРУКТАЖА

№ п/п	Тема инструктажа	Время инструктажа
1.	Стандарты социальных услуг и правила предоставления социальных услуг по уходу	15 мин.
2.	Ведение листов наблюдения за состоянием гражданина в дневнике ухода	10 мин.
3.	Составление отчетной документации	10 мин.
4.	Принципы и правила корпоративной этики	5 мин.
5.	Технические средства реабилитации (ТСР), порядок получения ТСР.	5 мин.
Итого		45 мин.

Приложение №7  
к положению о системе долговременного ухода  
за гражданами пожилого возраста  
и инвалидами в государственном бюджетном  
учреждении социального обслуживания  
Владимирской области «Комплексный центр  
социального обслуживания населения  
Юрьев-Польского района»

### ЖУРНАЛ ИНСТРУКТАЖА

№ п/ п	Дата проведен ия инструкт ажа	Фамилия, имя, отчество инструктируе мого лица	Должность инструктируе мого лица	Фамилия, имя, отчество, должность инструктирую щего	Подпись	
					Инструктируе мого	инструктирую щего
1	2	3	4	5	6	7