

государственное бюджетное учреждение социального обслуживания  
Владимирской области «Комплексный центр социального обслуживания  
населения Юрьев-Польского района»

П Р И К А З

*Л.В. Рд. 2024*

*№06-Д*

О внесении изменений в положение об оплате  
труда работников и его применении ГБУСО ВО  
«Комплексный центр социального обслуживания  
населения Юрьев - Польского района»

В целях реализации постановления Правительства Владимирской области от 27.02.2024 г. №114 "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Владимирской области от 15.08.2023 №576", п р и к а з ы в а ю:

1. Постановление Правительства Владимирской области от 27.02.2024 г. №114 "О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Владимирской области от 15.08.2023 №576" принять к исполнению.

2. Внести следующие изменения в приказ от 29.12.2023 г. №1372-о «Об утверждении Положения об оплате труда»:

2.1. В пункте 2.1 раздела 2 Положения слова «сиделка (помощник по уходу)» заменить словами «помощник по уходу».

2.2. В таблице подпункта 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 Положения пункты 2.11-2.14 изложить в следующей редакции:

«2.11.	Помощник по уходу	Обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих и без предъявления требований к стажу работы в должности сиделки (помощника по уходу)	1,0
2.12.	Помощник по уходу	Начальное или среднее профессиональное образование или стаж работы в должности сиделки (помощника по уходу) более 3 лет	1,1
2.13.	Помощник по уходу	Среднее профессиональное <*> образование или стаж работы в должности сиделки (помощника по уходу) более 5 лет	1,2
2.14.	Помощник по уходу	Высшее <*> образование или стаж работы в должности сиделки (помощника по уходу) более 10 лет	1,3».

2.3. Подпункт 5.4 раздела 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5.4. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в виде надбавки в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

- от двух до трех лет - 10%;
- от трех до пяти лет - 20%;
- свыше пяти лет - 30%.

В стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, включаются:

- время работы в организациях социальной защиты и социального обслуживания населения, медицинских организациях, образовательных организациях, организациях в сфере культуры;

- периоды замещения должностей государственной и муниципальной службы, а также государственных и муниципальных должностей.

Периоды, засчитанные в стаж работы для выплаты надбавки за выслугу лет, устанавливаются в календарном исчислении и суммируются.

Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет выплачиваются со дня возникновения права на назначение или изменение этих выплат.

Основным документом для определения продолжительности стажа работы, дающего право на получение выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет, является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке».

2.4. В Приложении №1 к Положению слова «Сиделка (помощник по уходу)» заменить словами «Помощник по уходу».

2.5. В Приложении №3 к Положению слова «Сиделка (помощник по уходу)» заменить словами «Помощник по уходу».

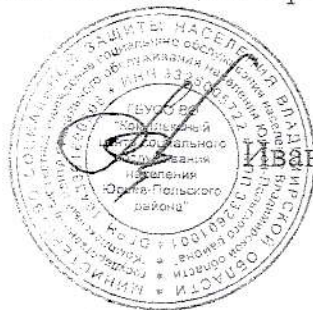
2.6. В пункте 13 Приложения №6 к Положению слова «Сиделка (помощник по уходу)» заменить словами «Помощник по уходу».

3. Изменения согласно п.2 настоящего приказа распространяются на правоотношения, возникшие с 01.03.2024 года.

4. Секретарю руководителя О.В.Жаровой ознакомить с настоящим приказом работников по должности сиделка (помощник по уходу).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Т.А.Пикину.

Директор



Иванова Ж.Н.